

Частное образовательное учреждение дошкольное образования
"Детский сад "Шовда"



Утверждено
Директор ЧОУ ДО
М.У. Гайтаева

Приказ № 31 от 05.01.2021

**Правила внутреннего распорядка для обучающихся (воспитанников) и их родителей
(законных представителей)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Правила внутреннего распорядка Частного образовательного учреждения дошкольного образования «Детский сад «Шовда» (далее ДОУ) разработаны в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года, Уставом ДОУ, Санитарными правилами и нормами.
- 1.2. Соблюдение Правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание обучающихся (воспитанников) в ДОУ.
- 1.3. Настоящие Правила внутреннего распорядка являются обязательными для всех воспитанников ЧОУ ДО и их родителей (законных представителей).
- 1.4. Право вносить предложения по усовершенствованию и изменению правил внутреннего распорядка есть у директора ДОУ, у Совета родителей, Собрания работников ЧОУ ДО.

2. РЕЖИМ РАБОТЫ

- 2.1. Режим работы дошкольного образовательного учреждения и длительность пребывания в нём обучающихся (воспитанников) определяется Уставом учреждения.
- 2.2. ДОУ работает с 07.30 до 17.30 часов.
- 2.3. Группы работают в соответствии с утвержденным годовым планом и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями обучающихся (воспитанников).
- 2.4. Группы функционируют в режиме 6-дневной рабочей недели.
- 2.5. ДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусками воспитателей, на время ремонта и др.)
- 2.6. Повседневная образовательная деятельность планируется и осуществляется на основе Образовательной программы ЧОУ ДО «Детский сад «Шовда», годового плана работы детского сада, календарного учебного графика.
- 2.7. Родители (законные представители) имеют право ознакомиться с Образовательной программой, годовым планом детского сада, календарным учебным графиком.

3. ЗДОРОВЬЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ (ВОСПИТАННИКА)

- 3.1. Родители (законные представители) приводят ребенка в ЧОУ ДО здоровым и информируют воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.
- 3.2. Во время утреннего приема не принимаются обучающиеся (воспитанники) с явными признаками заболевания: сыпь, насморк, кашель, температура.
- 3.3. Если в течение дня у обучающегося (воспитанника) появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, рвота, сыпь, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребенка.

3.4. О возможном отсутствии обучающегося (воспитанника) необходимо предупредить воспитателя группы.

Своевременно информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии и причинах отсутствия ребенка не позднее 12:00 предыдущего дня, болезни ребенка до 9:00 текущего дня.

Информировать Детский сад о выходе ребенка после отпуска не позднее, чем за сутки, после болезни – в тот же день после приема педиатра.

3.5. Перед выходом из отпуска представить Детскому саду заключение о состоянии здоровья ребенка, в котором должны содержаться результаты необходимых анализов.

3.6. При отсутствии ребенка в Детском саду по болезни или какими либо другими причинами перерасчет не производится.

3.7. Если у обучающегося (воспитанника) есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность медсестру и воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

3.8. В ДОУ запрещено давать обучающимся (воспитанникам) какие-либо лекарства родителем (законным представителем), медицинским работником, воспитателями группы или самостоятельно принимать обучающимся (воспитанником). Если обучающийся (воспитанник) нуждается в приеме лекарств в течение дня (при каких-то хронических заболеваниях), то родитель (законный представитель) должен предоставить в детский сад предписание от врача. В этом случае ему будет организован прием лекарства.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕБЫВАНИЯ ДЕТЕЙ

4.1. Родители (законные представители) обязаны приводить обучающегося (воспитанника) в ДОУ в чистой одежде (без посторонних запахов – духи, табак). Если одежда обучающегося (воспитанника) источает запах табака, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за одеждой. Если замечание воспитателя не возымело действий на родителей (законных представителей) – воспитатель вправе убрать одежду обучающегося (воспитанника) в герметичный пластиковый пакет.

4.2. В группе у обучающегося (воспитанника) должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (рекомендуется исключить обувь с черной подошвой, оставляющую черные полосы на полу). Желательно, чтобы обучающийся (воспитанник) мог снять и надеть её самостоятельно.

4.3. В ДОУ у обучающегося (воспитанника) есть специальное место для хранения одежды, которое поддерживает в порядке родитель (законный представитель).

4.4. У обучающегося (воспитанника) должна быть расческа и личные гигиенические салфетки (носовой платок).

4.5. Для активной двигательной деятельности, направленной на освоение образовательной области «Физическая культура», обучающемуся (воспитаннику) необходима специальная спортивная форма, модель и цветовая гамма которой оговаривается в группе с воспитателем и другими родителями (законными представителями). Для двигательной деятельности на улице рекомендуется отдельный комплект одежды.

4.6. Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению, легко просушивается и которую обучающийся (воспитанник) вправе испачкать.

4.7. Вещи обучающегося (воспитанника) родители (законные представители) могут промаркировать во избежание потери или случайного обмена с другим обучающимся (воспитанником).

4.8. Одежда и обувь должна соответствовать погоде.

4.9. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у обучающегося (воспитанника) были запасные сухие варежки и одежда.

4.10. У обучающегося (воспитанника) в шкафчике обязательно должен быть комплект сухой одежды для смены.

4.12. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамка, которая будет защищать обучающегося (воспитанника) от солнца.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ

5.1 ДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся (воспитанников). Организация питания обучающихся (воспитанников) возлагается на ДОУ и осуществляется его штатным персоналом.

5.2. Режим и кратность питания обучающихся (воспитанников) устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в ДОУ. Обучающиеся (воспитанники), посещающие 10,5 часовые группы, получают трехразовое питание: завтрак, обед и полдник.

5.3. Питание в ДОУ осуществляется в соответствии с примерным 2-х недельное меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания обучающихся (воспитанников) дошкольного возраста и утвержденного директора ДОУ.

5.4. Родители (законные представители) могут получить информацию об ассортименте питания обучающегося (воспитанника) на специальном стенде или в приемных групп.

5.5. Круглогодично, непосредственно перед реализацией, медицинским работником осуществляется С-витаминизация (компот, кисель и т.п.).

5.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинский персонал ДОУ.

6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ

6.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

6.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает обучающегося (воспитанника) только лично воспитателю.

6.3. Забирая обучающегося (воспитанника), родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю, расписаться в журнале, что ребенок здоров, указать время когда был забран. Категорически запрещен приход обучающегося (воспитанника) дошкольного возраста в ДОУ и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

6.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать обучающихся (воспитанников) лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним, отпускать одних по просьбе родителей (законных представителей), отдавать обучающихся (воспитанников) незнакомым лицам без доверенности от родителей (законных представителей) заверенных нотариально.

6.5. Просим учитывать, что детский сад закрывается в 17.30. В случае неожиданной задержки родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы.

6.6. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОУ без разрешения директора.

6.7. Санитарными и противопожарными нормами запрещено оставлять коляски и санки в помещении ДОУ.

6.8. При парковке своего автомобиля необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию детского сада. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию детского сада.

6.9. Не давайте обучающемуся (воспитаннику) в ДОУ жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики.

6.10. Проследите, чтобы в карманах обучающегося (воспитанника) не было мелких, а также острых, режущих и колющих предметов.

6.11. Не рекомендуем надевать золотые украшения (цепочки, серьги и пр.). Сотрудники ДОУ не несут ответственности за утерянные золотые украшения.

6.12. В помещении и на территории ДОУ строго запрещается курение и распитие любых алкогольных напитков.

7. РОДИТЕЛЬСКАЯ ПЛАТА

7.1. Родители (законные представители) должны своевременно вносить плату за содержание обучающегося (воспитанника) в порядке, указанном в Договоре.

8. ИГРА И ПРЕБЫВАНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ВОСПИТАННИКОВ) НА СВЕЖЕМ ВОЗДУХЕ

8.1. В ДОУ обучающиеся (воспитанники) гуляют 2 раза в день. Рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3 — 4 часа. Продолжительность прогулки определяется в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. При низких температурах (ниже – 20) прогулка может быть отменена.

8.2. Обучающийся (воспитанник) может принести в детский сад личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей. Разрешая своему ребенку принести личную игрушку в детский сад, родитель (законный представитель) соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится». За сохранность принесенной из дома игрушки сотрудники детского сада ответственности не несут. Запрещено приносить игровое оружие.

8.3. Если выясняется, что обучающийся (воспитанник) забрал домой игрушку из детского сада (в том числе и игрушку другого обучающегося (воспитанника), то просим незамедлительно вернуть ее, разъяснив малышу, почему это запрещено.

8.4. В детском саду отмечается день рождения обучающегося (воспитанника). О традиции проведения этого праздника следует побеседовать с воспитателями группы (решение родительского собрания в группе). Категорически запрещено угощать обучающихся (воспитанников) в детском саду любыми продуктами питания.

9. РАЗНОЕ

9.1. Детский сад всегда рад сотрудничеству с родителями (законными представителями), благодаря которому создаются условия для благоприятной адаптации обучающихся (воспитанников) и обеспечивается безопасная среда для его развития.



Проставьте дату и место подписания документа